

014

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลบ้านเขว้า
 อำเภอ บ้านเขว้า จังหวัด ชัยภูมิ

๑) ข้อมูลผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	รายการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ในการดำเนินการ		หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด	
๑.	โครงการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	✓		๕ พฤศจิกายน ๖๘	๒ มกราคม ๖๘	
๒.	การสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	✓		๓ มกราคม ๖๘	๓ มีนาคม ๖๘	
๓.	กิจกรรม การรับโอน พนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	✓	-	-	ไม่ได้รับการร้องขอ
๔.	โครงการ จัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	✓		๑ ตุลาคม ๖๗	๓๑ ตุลาคม ๖๗	
๕.	กิจกรรม การจัดส่งบุคลากรเข้า รับการอบรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	✓		ครั้งที่ ๑ (๒๙พ.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๒๒ก.ค.๖๘) ครั้งที่ ๓ (๓๐ส.ค.๖๘) ครั้งที่ ๔ (๑๔ก.ย.๖๘)	ครั้งที่ ๑ (๑ธ.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๒๓ก.ค.๖๘) ครั้งที่ ๓ (๑ก.ย.๖๘) ครั้งที่ ๔ (๑๕ก.ย.๖๘)	
๖.	กิจกรรม การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM)	✓		๑ ตุลาคม ๖๗	๓๐ กันยายน ๖๘	ปรับปรุงองค์ความรู้ให้เป็นปัจจุบันอยู่ เสมอ
๗.	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHA)	✓		๑ ตุลาคม ๖๗	๓๐ กันยายน ๖๘	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลทุกวันที ๑-๕ ของทุกเดือน
๘.	กิจกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	✓		ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๖๘	ครั้งที่ ๑ ๓๑ มีนาคม ๖๘ ครั้งที่ ๒ ๓๐ กันยายน ๖๘	

ลำดับ ที่	รายการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ในการดำเนินการ		หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนินการ ได้	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด	
๙.	กิจกรรม การยกย่องชมเชย บุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	√		๒๔ เมษายน ๖๘	๒๔ เมษายน ๖๘	
๑๐.	กิจกรรม การพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเพิ่ม ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	√		ครั้งที่ ๑ เมษายน ๖๘	ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๖๘	
๑๑.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การป้องกันการทุจริต	-	√	-	-	ติดภารกิจเตรียมจัดการงานเลือกตั้งสมาชิกสภา ฯและนายกเทศมนตรีฯจึงไม่สามารถดำเนินการ ในห้วงดังกล่าว
๑๒.	จัดทำคู่มือกลไกมาตรการ การตรวจสอบ ควบคุม การดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ ทับซ้อน	√		๒๐ ธันวาคม ๖๗	๒๕ ธันวาคม ๖๗	
๑๓.	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ประมวลจริยธรรม พนักงาน ส่วนท้องถิ่น	√		๑๐ มกราคม ๖๘	๑๐ มกราคม ๖๘	ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์เพื่อให้ผู้บริหารสมาชิก สภาและพนักงานเทศบาลเข้าไปศึกษาเพื่อถือ ปฏิบัติ
๑๔.	กิจกรรมการให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม	-	√	-	-	ไม่มีกรณีขอรับคำปรึกษาด้านจริยธรรม
๑๕.	กิจกรรมจัดทำคู่มือการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรม ของ พนักงานส่วนท้องถิ่น ในลักษณะ DO'S & DON'T	√		๑๔ มกราคม ๖๘	๑๔ มกราคม ๖๘	ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์เพื่อเป็นแนวทางใน การปฏิบัติ

หมายเหตุ รายงานโครงการ/กิจกรรม ที่เทศบาลดำเนินการเอง

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น						
๑	ปลัดเทศบาล	กลาง	๑	๑	๑	-
รวม			๑	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น						
๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กลาง	๑	๑	-	ตำแหน่งว่าง ๑
๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ต้น	๑	๑	-	ตำแหน่งว่าง ๑
๓	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ต้น	๑	๑	๑	-
๔	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๑	๑	-
๕	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	๑	-
๖	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กลาง	๑	๑	๑	-
๗	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ต้น	๑	๑	๑	-
๘	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	๑	๑	-
๙	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๑	๑	๑	-
๑๐	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ต้น	๑	๑	๑	-
รวม			๑๐	๑๐	๘	ตำแหน่งว่าง ๒

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทวิชาการ						
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๑	๑	-	ตำแหน่งว่าง ๑
๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑	๑	๑	-
๓	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	๑	-
๔	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชำนาญการ	๑	๑	๑	-
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	-
๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	๑	-
๗	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	-
๘	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	๑	-
๙	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	-
๑๐	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	-
รวม			๑๐	๑๐	๙	ตำแหน่งว่าง ๑
ตำแหน่งประเภททั่วไป						
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๔	๔	๓	ตำแหน่งว่าง ๑
๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	-	ตำแหน่งว่าง ๑
๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	-	ตำแหน่งว่าง ๑
๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	๑	-
๕	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	ชำนาญงาน	๑	๑	๑	-
๖	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	-
๗	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	-	ตำแหน่งว่าง ๑
รวม			๑๐	๑๐	๖	ตำแหน่งว่าง ๔

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทสายการสอน						
๑	นางสาววันเพ็ญ ป้องขันธุ์	ค.ศ. ๒	๑	๑	๑	-
๒	นางสาวเดือนฉาย ศิลาพงษ์	ค.ศ. ๒	๑	๑	๑	-
๓	นางสำเนียง จิตชัย	ค.ศ. ๒	๑	๑	๑	-
๔	นางสายใจ สิทธิวงศ์	ค.ศ. ๒	๑	๑	๑	-
๕	นางศรียา กุมภาว์	ค.ศ. ๒	๑	๑	๑	-
๖	ครู	ค.ศ. ๒	๑	๑	-	ตำแหน่งว่าง ๑
รวม			๖	๖	๕	ตำแหน่งว่าง ๑
ลูกจ้างประจำ						
๑	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑	-
รวม			๑	๑	๑	-

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๑	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๑	๑	-
๒	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๑	๑	๑	-
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๑	๑	-
๔	พนักงานขับรถยนต์	-	๙	๙	๙	-
๕	พนักงานดับเพลิง	-	๒	๒	๒	-
๖	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	-
๗	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	-	๑	๑	๑	-
๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๓	๓	๓	-
๙	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๓	๓	๓	-
๑๐	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑	๑	๑	-
๑๑	คนงานประจำรถขยะ	-	๒	๒	๒	-
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒	๒	๒	-
๑๓	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑	๑	๑	-
๑๔	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๔	๔	๔	-
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑	-
รวม			๓๓	๓๓	๓๓	-

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ						
	-	-	-		-	-
พนักงานจ้างทั่วไป						
๑	พนักงานดับเพลิง	-	๖	๖	๖	-
๒	คนงานประจำรถขยะ	-	๖	๖	๔	ตำแหน่งว่าง ๒
๓	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	-	๑	๑	๑	-
๔	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๑	-
๕	คนงานประจำสวนสาธารณะ	-	๓	๓	๓	-
๖	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	-
รวม			๑๘	๑๘	๑๖	ตำแหน่งว่าง ๒
รวมทั้งหมด			๘๙	๘๙	๗๙	ตำแหน่งว่าง ๑๐

๓) ข้อมูลผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ระยะเวลาในการดำเนินการ		หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน	งบประมาณคงเหลือ	ระยะเวลาที่เริ่ม	ระยะเวลาที่สิ้นสุด	
๑	โครงการปรับปรุงแผนอัตรา กำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘	√	-	๐	๐	๐	๕ พฤศจิกายน ๖๗	๒ มกราคม ๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
๒	การสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	√	-	๐	๐	๐	๓ มกราคม ๖๘	๓ มีนาคม ๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
๓	กิจกรรม การรับโอน พนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	√	๐	๐	๐	-	-	-ไม่ได้รับการร้องขอ
๔	โครงการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘	√	-	๐	๐	๐	๑ ตุลาคม ๖๗	๓๑ ตุลาคม ๖๗	-ไม่ใช้งบประมาณ
๕	กิจกรรม การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	√	-	๑๕๐,๐๐๐	๘๐,๘๗๔	๖๙,๑๒๖	ครั้งที่ ๑ (๒๙พ.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๒๒ก.ค.๖๘) ครั้งที่ ๓ (๓๐ส.ค.๖๘) ครั้งที่ ๔ (๑๔ก.ย.๖๘)	ครั้งที่ ๑ (๑ธ.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๒๓ก.ค.๖๘) ครั้งที่ ๓ (๑ก.ย.๖๘) ครั้งที่ ๔ (๑๕ก.ย.๖๘)	
๖	กิจกรรม การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM)	√	-	๐	๐	๐	๑ ตุลาคม ๖๗	๓๐ กันยายน ๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ -ปรับปรุงองค์ความรู้ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ระยะเวลาในการดำเนินการ		หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน	งบประมาณคงเหลือ	ระยะเวลาที่เริ่ม	ระยะเวลาที่สิ้นสุด	
๗	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHA)	√	-	○	○	○	๑ ตุลาคม ๖๗	๓๐ กันยายน ๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ -ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล ทุกวันที่ ๑-๕ ของทุกเดือน
๘	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	√	-	○	○	○	ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๖๘	ครั้งที่ ๑ ๓๑ มีนาคม ๖๘ ครั้งที่ ๒ ๓๐ กันยายน ๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
๙	กิจกรรม การยกย่องชมเชย บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	√	-	○	○	○	๒๔ เมษายน ๖๘	๒๔ เมษายน ๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
๑๐	กิจกรรม การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	√	-	○	○	○	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๖๘	ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
๑๑	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	-	√	○	○	○	-	-	-ติดภารกิจเตรียมจัดการงานเลือกตั้งสมาชิกสภาและนายกเทศมนตรีฯ จึงไม่สามารถดำเนินการในห้วงดังกล่าว
๑๒	จัดทำคู่มือกลไกมาตรการ การตรวจสอบ ควบคุม การดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน	√	-	○	○	○	๒๐ ธันวาคม ๖๗	๒๕ ธันวาคม ๖๗	-ไม่ใช้งบประมาณ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ระยะเวลาในการดำเนินการ		หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินงาน	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด	
๑๓	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น	√	-	๐	๐	๐	๑๐ มกราคม ๖๘	๑๐ มกราคม ๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ -ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์เพื่อให้ ผู้บริหารสมาชิกสภาและ พนักงานเทศบาลเข้าไปศึกษา เพื่อถือปฏิบัติ
๑๔	กิจกรรมการให้คำปรึกษา ด้านจริยธรรม	√	-	๐	๐	๐	-	-	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่มีกรณีขอรับคำปรึกษาด้าน จริยธรรม
๑๕	กิจกรรมจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติ ตามประมวล จริยธรรมของ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ในลักษณะ DO'S & DON'T	√	-	๐	๐	๐	๑๔ มกราคม ๖๘	๑๔ มกราคม ๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ -ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์เพื่อเป็น แนวทางในการปฏิบัติ

ปัญหา / อุปสรรค

- ไม่มีปัญหา /อุปสรรค

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มีข้อเสนอแนะ

(ลงชื่อ) ผู้รายงานข้อมูล

(นางสาวอรพิมพ์ กุมภาว์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล

(นายธวัช จินชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเขว้า